

**Wniosek o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości mniejszej niż Kwota ustawowa**

nr Wniosku DO-ZP.261.47.2026

(numer nadaje Dział Zamówień Publicznych)

Dep. Organizacyjny
(Komórka merytoryczna)

Warszawa, 23.04.2025 r.
(miejscowość, data)

1. Wnioskuje o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
Zakup i dostawa 1100 sztuk czarnych breloków z grawerowanym logo
2. Rodzaj zamówienia publicznego:
Dostawy <input checked="" type="checkbox"/> Usługi <input type="checkbox"/> Roboty budowlane <input type="checkbox"/>
3. Merytoryczne uzasadnienie zakupu:
Realizacja działań promocyjnych/reprezentacyjnych jednostki poprzez zapewnienie materiałów z logo
4. Sposób przeprowadzenia zapytania ofertowego:
X Zmieszczenie zapytania ofertowego w Biuletynie Informacji Publicznej KZN lub na Platformie zakupowej. <input type="checkbox"/> Wysłanie zapytania ofertowego do co najmniej trzech potencjalnych Wykonawców. <input type="checkbox"/> Wysłanie zapytania ofertowego do mniej niż trzech potencjalnych Wykonawców, ponieważ:
5. Wartość szacunkowa zamówienia publicznego i źródło finansowania:
wartość netto 10 000,00 zł VAT 23 %, wartość brutto 12 300,00 zł X Źródło finansowania: X środki własne KZN w wysokości 12 300,00 zł brutto
Zamówienia publicznego (w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych) z podziałem na części: <input type="checkbox"/> część 1 co stanowi równowartość euro <input type="checkbox"/> część 2 co stanowi równowartość euro <input type="checkbox"/> część 3 co stanowi równowartość euro
6. Informacje dotyczące klasyfikacji Robót budowlanych, Dostaw lub Usług
Wspólny słownik zamówień CPV (kod oraz opis): Główny przedmiot: 79340000-9 Usługi reklamowe i marketingowe
7. Termin realizacji zamówienia publicznego:
<input type="checkbox"/> data rozpoczęcia:oraz data zakończenia: <input type="checkbox"/> okres w miesiącach lub okres w dniach 21 dni roboczych.
8. Informacje dotyczące Planu zamówień publicznych KZN
<input type="checkbox"/> Pozycja w Planie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego III.31

x Wartość szacunkowa przedmiotu zamówienia publicznego w planie: 100 00,00 zł netto

☐ Brak pozycji w Planie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego wraz z uzasadnieniem:

Przewodniczący – Mariola Rzepka (Zastępca Julia Bielińska) – informowanie Kierownika zamawiającego o problemach związanych z pracami Komisji w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przedkładanie Kierownikowi zamawiającego wniosków i propozycji wynikających z badania i ceny ofert lub Wniosków o wszczęcie postępowania, wyznaczenie terminów posiedzeń Komisji oraz ich prowadzenie, przygotowanie OPZ oraz innych dokumentów wymaganych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, sprawdzenie ofert lub Wniosków o wszczęcie postępowania pod względem spełnienia wymogów formalno-prawnych, przygotowanie Projektowanych postanowień umowy oraz umowy zawartej z wybranym Wykonawcą.

Sekretarz – Paulina Wójcik – przygotowanie zapytania ofertowego, weryfikacja ofert, nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wnioskowanie o zmianę składu Komisji.

Członek – Agnieszka Woźniak (w zastępstwie Julia Bielińska) – weryfikacja ofert, opracowanie części merytorycznej wyjaśnień treści OPZ, przygotowanie Projektowanych postanowień umowy oraz przygotowanie i podpisanie Umowy.

NIEZBĘDNE PODPISY W PROCESIE UZGODNIEN W FORMIE PISEMNEJ:

1. Inicjatora postępowania.
2. Kierującego komórką merytoryczną inicjującą postępowanie.
3. Pracownika Działu Zamówień Publicznych weryfikującego i akceptującego Wniosek o udzielenie zamówienia publicznego oraz potwierdzającego ujęcie Wniosku w Rejestrze postępowań prowadzonym przez Dział Zamówień Publicznych wraz z numerem w Rejestrze postępowań.
4. Dyrektora Departamentu Finansowo-Prawnego lub osobę przez niego wskazaną potwierdzający zabezpieczenie środków finansowych na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia publicznego.
5. Kierownika zamawiającego.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Notatka z szacowania wartości zamówienia publicznego
2. OPZ

Inne załączniki:

Oznaczenie sprawy: DO-ZP.261.47.2026

Data sporządzenia notatki: 23.04. 2026 r.

Notatka służbowa z szacowania wartości zamówienia



Przedmiot zamówienia: Zakup i dostawa 1100 sztuk czarnych breloków z grawerowanym logo.

Szacowanie wartości zamówienia dokonano na podstawie: analizy ofert rynkowych

1. Do ustalenia wartości zamówienia przyjęto następujące założenia: 100% cena.
2. Wartość zamówienia została ustalona w dniu 20.04.2026r. na podstawie średniej arytmetycznej zebranych ofert.

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy	Cena oferty brutto (zł)	Uwagi
1.	Gadzety.pl Szymon Więckowski Spółka Komandytowa	ul. Cybernetyki 10, 02-677 Warszawa	8483,68zł	Screen poniżej
2.	OPENGIFT PAWEŁ FRIESKE, SZYMON FRIESKE SP.J	Małachowskiego 10, 61-129 Poznań	9105,69zł	Screen poniżej
3.	Fiorigifts Sp. z o.o.	ul. Traugutta 143 71-314 Szczecin	8191,60 zł	Screen poniżej

lp	produkt	ilość	cena netto	cena brutto	suma netto	suma brutto
1	VA145 - Brelok ze skóry, grawer	1100	6,25 zł	7,69 zł	6 878,30 zł	8 460,31 zł
	Dostawa	1	19,00 zł	23,37 zł	19,00 zł	23,37 zł
czas realizacji ok 7-9 dni roboczych, dostępne od 2026-06-12 *czas realizacji liczony od potwierdzenia wizualizacji i otrzymania płatności				suma	6 897,30 zł	8 483,68 zł

2	 Brelok ze skóry VA145-03 Kolor: Czarny Znakowanie: Tak	1100	4,82 zł (5,93 zł brutto)	4,58 zł (5,63 zł brutto)	5 038,00 zł (6 196,74 zł brutto)
	 Nadruk 1 Lokalizacja: przód Technika znakowania: Grawerowanie laserem L3 do 20 cm2 Ilość kolorów: 1	1100	2,15 zł (2,64 zł brutto)	2,15 zł (2,64 zł brutto)	2 365,00 zł (2 908,95 zł brutto)
Koszt produktu z nadrukiem:		1100	6,97 zł (8,57 zł brutto)	6,73 zł (8,28 zł brutto)	7 403,00 zł (9 105,69 zł brutto)
Kolumna nr 1	ilość	Cena jednostkowa	Suma netto	Termin realizacji	Znakowanie
Kolor czarny dostępny od połowy czerwca. - Brelok ze skóry, czarny VA145-03	1100	6,05 zł	6 659,84 zł	7-9 dni roboczych	Tłoczenie

3. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) przyjęto w wysokości 23%.
4. Wartość zamówienia została ustalona na kwotę: 10000 zamówienia w PLN wynosi:
 - wartość netto za całość zamówienia
 - 10 000 zł

- cena brutto za całość zamówienia - **12 300 zł**

Wartość zamówienia w **euro** wynosi:

- wartość netto za całość zamówienia - **2 320,19 euro**

- cena brutto za całość zamówienia - **2 853,83 euro**

5. Na sfinansowanie zamówienia publicznego Zamawiający zamierza przeznaczyć kwotę 12 300,00 zł brutto.
6. Imiona i nazwiska oraz stanowiska osób, które dokonały ustalenia wartości zamówienia Wykonawcy:
Mariola Rzepka, ekspert

.....
Podpis osoby lub podpisy osób,
które dokonały ustalenia wartości
zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kwota łączna na sfinansowanie zamówienia: wartość netto 10 000,00 zł 23%Vat, wartość brutto 12300,00 zł

1. Przedmiot i cel zamówienia: **Jednorazowa dostawa do 1100 sztuk czarnych breloków z tłoczonym logo.**
2. **Kod CPV:** 79340000-9 Usługi reklamowe i marketingowe
3. **Termin realizacji zamówienia:** Wykonawca przesyła projekt graficzny lub wizualizację breloka na bazie opisanych przez Zamawiającego wymagań technicznych. Zamawiający 2 dni od otrzymania projektu przesyła ewentualne uwagi i/lub podejmuje decyzję. W przypadku potrzeby korekty -2 dni na poprawki i 2 dni na akceptację. Po końcowej akceptacji Wykonawca przystępuje do realizacji w terminie do 14 dni roboczych. Całość procesu nie powinna przekroczyć 21 dni roboczych.

4. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

Czarna skóra naturalna lub ekoskóra, wy miary ok. 7x2,5 cm, kółko metalowe min. 30 mm.

Nadruk: tłoczenie logo

Materiały: skóra gładka, bez przetarć, równa faktura, odporna na ścieranie przetarcia i wilgoć

Wykończenie: staranne cięcie i obróbka brzegów, mocne połączenie z Elementem metalowym

Znakowanie: tłoczenie trwałe, precyzyjne, zgodne z dostarczonym projektem graficznym

Elementy metalowe: odporne na korozję, trwałe, nieodkształcające się

Tłoczenie: logo musi być odwzorowanie zgodnie z prostokątnym kształtem, estetyczne, wyraźne, równomiernie wytłoczone.

Tłoczenie nie może się łuszczyć ani blaknąć. Tłoczenie trwałe i precyzyjne, logo według przestanego pliku pdf.

5. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia (techniczne, organizacyjne etc.):

Jednorazowo, na koszt Wykonawcy, każdy brelok zapakowany oddzielnie.

6. Osoba do kontaktu:

Dział Komunikacji: Mariola Rzepka tel. 453-024-167 media@kzn.gov.pl

Data i podpis Inicjatora postępowania: Mariola Rzepka tel. 453-024-167, email: mariola.rzepka@kzn.gov.pl

7. Informacje o kolorach:

Kolory nadruku powinny być zgodne z systemem CMYK, zgodnie z dostarczonym projektem graficznym.

8. Równoważność:

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, pod warunkiem zachowania parametrów technicznych, jakościowych i użytkowych nie gorszych niż określone w niniejszym opisie.

9. Kryteria wyboru i oceny ofert:

Ocena będzie dokonywana wg poniższych kryteriów:

- 100% - cena

Lp.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (%)
1.	Cena (wartość brutto)	100%
2.	Razem	100%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej.

Łączna liczba punktów dla każdej oferty niepodlegającej odrzuceniu zostanie obliczona według poniższego wzoru:

Su pkt = K1

gdzie:

K1 – liczba punktów uzyskanych w kryterium (K1) „Cena”

Su pkt – łączna suma (liczba) uzyskanych punktów we wszystkich kryteriach.

1. Sposób oceny ofert w kryterium Wartość brutto (K1) – waga 100%:

Liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$K1 = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times 100$$

gdzie:

K1 – liczba punktów oferty badanej w tym kryterium

C min. – wartość minimalna (brutto) spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C bad. – wartość oferty badanej (brutto)

100 - waga kryterium

Uwaga dot. wszystkich kryteriów:

Ocenie będą podlegać jedynie informacje zawarte w Formularzu ofertowym i ofercie (NIEPODLEGAJĄCE UZUPEŁNIENIU).

Wybór najkorzystniejszej oferty:

1) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 100.

2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, odmówi zawarcia umowy z Zamawiającym, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z Zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert. Zamawiający nie jest zobowiązany do przekazania Wykonawcy uzasadnienia swojej decyzji.

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.

Potwierdzam zgodność wydruku z dokumentem wydanym w postaci elektronicznej:

Identyfikator dokumentu	70077.231213.222982
Nazwa dokumentu	Wniosek wraz z załącznikami.pdf
Tytuł dokumentu	Wniosek wraz z załącznikami
Sygnatura dokumentu	DO-ZP.261.47.2026
Data dokumentu	24.04.2026 08:45:30
Skrót dokumentu	78D3ED57951E28C46CDF0F3D5776B5A773768BFD
Wersja dokumentu	1.5
Data podpisu	23.04.2026
Sygnatariusz	Mariola Agnieszka Rzepka
Stanowisko	EKSPERT
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
Data podpisu	23.04.2026
Sygnatariusz	Paulina Monika Wójcik
Stanowisko	EKSPERT
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
Data podpisu	23.04.2026
Sygnatariusz	Anna Adamczyk
Stanowisko	DYREKTOR
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
Data podpisu	24.04.2026
Sygnatariusz	Agnieszka Katarzyna Pawlak
Stanowisko	DYREKTOR
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
Data podpisu	24.04.2026
Sygnatariusz	Łukasz Bałajewicz
Stanowisko	PREZES
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
	EZD 3.132.66.66.
Data wydruku:	24.04.2026 09:53:31
Autor wydruku:	WÓJCIK PAULINA